

ПРИНЯТО  
педагогическим советом  
МБОУ «Новозареченская ООШ»  
протокол от 10.01.2017 г. №3

УТВЕРЖДЕНО, ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ  
Приказом №2 от 14.01.2017 г.  
Директор МБОУ «Новозареченская ООШ»  
Н.В. Князева



## **Положение о педагогическом совете МБОУ «Новозареченская ООШ»**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Педагогический совет МБОУ «Новозареченская ООШ» - коллегиальный орган управления, действующий на постоянной основе, в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников школы.
- 1.2. В состав педагогического совета МБОУ «Новозареченская ООШ» входят все педагогические работники школы.
- 1.3. Педагогический совет МБОУ «Новозареченская ООШ» действует на основании Закона Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации", Закона Республики Татарстан "Об образовании", других нормативных правовых актов об образовании, Устава, настоящего Положения.
- 1.4. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива школы. Решения педсовета, утвержденные приказом директора школы, являются обязательными для исполнения.

### **2. Задачи и содержание работы педсовета**

- 2.1. Главными задачами педсовета МБОУ «Новозареченская ООШ» являются:
  - реализация государственной политики по вопросам образования;
  - ориентация деятельности педагогического коллектива школы на совершенствование образовательного процесса;
  - разработка содержания работы по общей методической теме школы;
  - внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
  - решение вопросов о переводе и выпуске обучающихся, освоивших образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.
- 2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:
  - обсуждает и производит выбор учебных планов, программ, учебников, форм и методов образовательного процесса и способов их реализации;
  - рассматривает вопросы аттестации педагогических работников в установленном порядке;
  - предоставляет учащимся, имеющим соответствующие медицинские показания, возможности сдать экзамены в особом режиме;
  - заслушивает информацию и отчеты директора и других педагогических работников школы, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима школы,

об охране труда, здоровья и жизни учащихся и другие вопросы образовательной деятельности школы.

- принимает решение о проведении промежуточной аттестации обучающихся, о допуске обучающихся к итоговой аттестации, переводе их в следующий класс, выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся медалью «За особые успехи в учении»;
- принимает решение в порядке, определенном Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МБОУ «Новозареченская ООШ» об отчислении учащихся, достигших 15-летнего возраста, за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава школы;
- принимает локальные акты школы, относящиеся к своей компетенции.

2.3. Педагогический совет может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности школы, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

### **3. Права и ответственность педагогического совета**

3.1. Педагогический совет МБОУ «Новозареченская ООШ» имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать локальные акты в рамках установленной компетенции;
- в необходимых случаях на заседания педагогического совета МБОУ «Новозареченская ООШ» могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования, родители (законные представители) обучающихся и другие лица. Необходимость их приглашения передается председателем педагогического совета либо учредителем. Лица, приглашённые на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации и Республики Татарстан об образовании, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ, рабочих программ по предметам;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

3.3. Педагогический совет не вправе вмешиваться в исполнительно-распорядительскую деятельность директора школы.

### **4. Организация деятельности педагогического совета**

4.1. Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один год. Председатель и секретарь педсовета работают на общественных началах.

4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы МБОУ «Новозареченская ООШ».

4.3. Заседания педагогического совета созываются по мере необходимости, но не реже 1 раза в четверть, в соответствии с планом работы МБОУ «Новозареченская ООШ».

4.4. Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием и считаются правомочными, если на нем присутствуют не менее двух третей его членов и за решение проголосовало более половины присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета. Решения педагогического совета реализуются приказами директора школы.

4.5. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляют руководитель МБОУ «Новозареченская ООШ» и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.6. Руководитель МБОУ «Новозареченская ООШ» в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

## **5. Документация педагогического совета**

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарём педагогического совета.

5.2. Протоколы о переводе учащихся в следующий класс, о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом по школе.

5.3. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

5.4. Книга протоколов педагогического совета МБОУ «Новозареченская ООШ» входит в его номенклатуру дел, хранится в школе постоянно.

5.5. Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью МБОУ «Новозареченская ООШ».

Пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью  
« 14 » 01 2017 года  
Директор школы МБОУ «Новозареченская  
СШ» Н.В. Князева

